

MODULO RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI - Legge 241/1990

**Al Dirigente scolastico
I.C. "F. Prudeniano"
Manduria (Ta)**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, e residente in _____ alla via _____
mail _____ pec _____ cellulare _____

in qualità di:

- diretto interessato
- legale rappresentante _____ (allegare documentazione)
- procuratore delegato da parte di _____ (allegare copia della delega e del documento di riconoscimento del delegato)

RICHIESTE

- l'accesso informale mediante presa visione estrazione di copia
- l'accesso formale

alla seguente documentazione: _____

per la seguente motivazione: _____

Allega documento di riconoscimento in corso di validità.

Manduria, li _____

Con Osservanza



- Si concede
- Non si concede

**Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Anna LAGUARDIA**

PARTE RISERVATA AL DSGA se delegato dal Dirigente Scolastico

Data fissata per la consultazione del fascicolo: giorno _____ alle ore _____

Assistente Amministrativo responsabile: _____



DICHIARAZIONE DI ACCESSO EFFETTUATO

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara

- di aver visionato la documentazione acquisita al proprio fascicolo personale in data odierna;
- di NON aver effettuato copie e/o video utilizzando propri mezzi informatici;
- di impegnarsi ad effettuare il versamento di € _____ secondo il disposto D.L. n. 162/2019 (Decreto Milleproroghe) convertito nella Legge n. 8/2020, ai fini dell'estrazione di n. _____ copie.

Manduria, li _____

Firma del richiedente _____

Firma del responsabile _____

EVENTUALI NOTE