



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. PRUDENZANO"

Viale Mancini, 3 – 74024 MANDURIA (TA)

Tel./fax : 099/9739063 - 099/9711707 Sito web: www.icprudenzanomanduria.gov.it

mail: taic84600t@istruzione.it pec: taic84600t@pec.istruzione.it

- *Ai docenti*
- *All'Albo on line*
- *Al sito istituzionale*

OGGETTO: PON - FSE 2014-2020 - Asse I - Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 - Sottoazione 10.1.6A "Orientamento formativo e ri-orientamento" di cui all'avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2017. Codice identificativo del Progetto: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-83

CUP: E82H18000100006

AVVISO INTERNO DI RECLUTAMENTO di: n. 2 TUTOR D'AULA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- **VISTO** l'Avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2018 – "Orientamento formativo e ri-orientamento" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 - Sottoazione 10.1.6A;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 28/03/2017 relativa all'adesione al Progetto PON di cui all'Avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2018;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 21/04/2017 relativa all'adesione al Progetto PON di cui all'Avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2018;
- **VISTA** l'autorizzazione del progetto con identificativo 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-83 di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/7915 del 27/03/2018;
- **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3651/VIII.1 del 13/06/2018;
- **RILEVATA** la necessità di individuare le figure di tutor d'aula;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 11 del 19/10/2018 relativa all'individuazione dei criteri per l'attribuzione dell'incarico;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 22/10/2018 relativa all'approvazione dei criteri per l'attribuzione dell'incarico individuati dal Collegio dei docenti;

INDICE

una selezione interna mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento del seguente profilo:

- **n. 2 tutor d'aula**

con riferimento alla realizzazione del PON – FSE - Asse I - Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 - Sottoazione 10.1.6A “Orientamento formativo e ri-orientamento” di cui all’avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2017. Codice identificativo del Progetto: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-83.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

n.	Sottoazione - tipologia di modulo	Titolo	N. ore	Destinatari
1	10.1.6° Azione di orientamento	“La bussola” – 1^ edizione	30	Alunni classi 3^ scuola secondaria
2	10.1.6° Azione di orientamento	“La bussola” – 1^ edizione	30	

Art. 2 – Compiti della figura richiesta

Il **tutor d’aula** dovrà:

1. predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
3. accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
4. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
5. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
6. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza accertando che l’intervento venga effettuato;
7. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare;
8. documentare puntualmente le attività sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020;
9. inserire in piattaforma le anagrafiche dei corsisti e caricare a sistema per ciascuno studente il “consenso al trattamento dei dati”;
10. inserire in modo previsionale le specifiche attività previste sulla base della sezione, che deve essere stata precedentemente compilata, denominata “Articolazione del modulo per contenuti”;
11. partecipare con l’esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
12. partecipare alle riunioni relative al modulo i competenza

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

In ottemperanza ai criteri deliberati dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione, per la figura professionale oggetto del presente Avviso, sono quelli di seguito indicati:

Il **tutor d’aula** dovrà possedere i seguenti **requisiti di accesso** che dovranno essere opportunamente autodichiarati:

- essere docente interno
- avere una buona conoscenza ed uso delle piattaforme informatiche

Il **tutor d’aula** dovrà inoltre possedere i seguenti **requisiti da graduare in ordine di priorità**:

- docente dell’ordine di scuola con esperienze specifiche nel campo dell’orientamento scolastico;

- docente delle classi parallele interessate con laurea umanistica;
- docente delle classi parallele interessate;
- docente dell'ordine di scuola;
- docente dell'Istituto con esperienze specifiche nel campo dell'orientamento scolastico;
- docente dell'Istituto;
- a parità di posizione secondo l'ordine di priorità si conferirà l'incarico al docente con maggiore anzianità di servizio.

I requisiti posseduti saranno valutati secondo la seguente griglia di valutazione:

Tutor d'aula	
Requisiti di accesso	SI/NO
docente interno	
buona conoscenza ed uso delle piattaforme informatiche	
Requisiti da graduare	Priorità
docente dell'ordine di scuola con esperienze specifiche nel campo dell'orientamento scolastico	1
docente delle classi parallele interessate con laurea umanistica	2
docente delle classi parallele interessate	3
docente dell'ordine di scuola	4
docente dell'Istituto con esperienze specifiche nel campo dell'orientamento scolastico	5
docente dell'Istituto	6

Ogni docente può concorrere per una o più tipologie di incarico.

L'incarico di Referente della valutazione è incompatibile con quello di tutor dei moduli. Pertanto, qualora il docente risultasse in posizione utile per entrambi gli incarichi dovrà optare per l'uno o per l'altro.

Di norma, nel rispetto dei requisiti previsti, si attribuirà un incarico per ogni docente facente domanda. Qualora un docente concorra per più di un modulo in qualità di tutor e/o non vi siano altri candidati disponibili, gli si potrà attribuire anche più di un incarico di tutor, compatibilmente con la calendarizzazione dei corsi.

Art. 4 – Modalità di presentazione delle candidature

Le candidature, prodotte utilizzando esclusivamente il modello di istanza allegato al presente Avviso (**Allegato A**), dovranno essere corredate da:

1. *curriculum vitae* in formato europeo redatto digitalmente e firmato;
2. autocertificazione dei titoli culturali e professionali (Allegato B);
3. fotocopia del documento d'identità e codice fiscale.

La domanda dovrà riportare la dicitura "Istanza di partecipazione alla selezione di tutor " Avviso interno Progetto PON "Orientamento formativo e ri-orientamento" di cui all'avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2017. Codice identificativo del Progetto: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-83.

L'istanza **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 17/12/2018 in una delle seguenti modalità:**

- attraverso pec all'indirizzo: taic84600t@pec.istruzione.it
- attraverso mail all'indirizzo taic84600t@istruzione.it
- con consegna a mano all'Ufficio di segreteria della scuola.

Art. 5 – Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- sprovviste degli allegati debitamente compilati.

Art. 6 – Valutazione delle istanze, pubblicazione della graduatoria e affidamento degli incarichi

La selezione, delle candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Commissione di valutazione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà all'affidamento dell'incarico ai docenti utilmente collocati nella procedura selettiva.

Art. 7 – Compenso

Il compenso orario per le attività di tutor d'aula (nr. ore 30 totali) è stabilito in **€ 30,00**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP, della quota INPS ex a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La durata dell'incarico è limitata al periodo di svolgimento delle trenta ore e il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo l'effettiva concessione dei fondi comunicati e secondo le disponibilità di cassa. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente Avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e del R.E. 2016/679.

Art. 9 – Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico, prof.ssa Anna Laguardia, quale Responsabile Unico del Procedimento.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo on line e al Sito Web dell'istituto all'indirizzo: www.icprudenzanomanduria.gov.it

Allegati al presente Avviso

- Allegato A – Modello di istanza di autocandidatura tutor d'aula;
- Allegato B – Modello di autocertificazione e autovalutazione dei titoli posseduti – tutor d'aula.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Anna LAGUARDIA)