



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. PRUDENZANO"

Viale Mancini, 3 – 74024 MANDURIA (TA)

Tel./fax : 099/9739063 - 099/9711707 Sito web: www.icprudenzanomanduria.gov.it

mail: taic84600t@istruzione.it pec: taic84600t@pec.istruzione.it

- *Ai docenti*
- *All'Albo on line*
- *Al sito istituzionale*

OGGETTO: PON - FSE 2014-2020 - Asse I - Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 - Sottoazione 10.1.6A "Orientamento formativo e ri-orientamento" di cui all'avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2017. Codice identificativo del Progetto: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-83

CUP: E82H18000100006

AVVISO INTERNO DI RECLUTAMENTO di:

- **n. 1 REFERENTE per la VALUTAZIONE**
- **n. 2 FIGURE DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- **VISTO** l'Avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2018 – "Orientamento formativo e ri-orientamento" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 - Sottoazione 10.1.6A;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 28/03/2017 relativa all'adesione al Progetto PON di cui all'Avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2018;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 21/04/2017 relativa all'adesione al Progetto PON di cui all'Avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2018;
- **VISTA** l'autorizzazione del progetto con identificativo 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-83 di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/7915 del 27/03/2018;
- **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3651/VIII.1 del 13/06/2018;
- **RILEVATA** la necessità di individuare n.1 figura di Referente per la valutazione cui affidare le attività di valutazione del progetto e n. 2 Figure di supporto al coordinamento del progetto;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 11 del 19/10/2018 relativa all'individuazione dei criteri per l'attribuzione dell'incarico;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 22/10/2018 relativa all'approvazione dei criteri per l'attribuzione dell'incarico individuati dal Collegio dei docenti;

INDICE

una selezione interna mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento dei seguenti profili:

- **n. 1 Referente per la valutazione**
- **n. 2 Figure di supporto al coordinamento**

con riferimento alla realizzazione del PON – FSE - Asse I - Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 - Sottoazione 10.1.6A “Orientamento formativo e ri-orientamento” di cui all'avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2017. Codice identificativo del Progetto: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-83.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

n.	Sottoazione - tipologia di modulo	Titolo	N. ore	Destinatari
1	10.1.6° Azione di orientamento	“La bussola” – 1^ edizione	30	Alunni classi 3^ scuola secondaria
2	10.1.6° Azione di orientamento	“La bussola” – 2^ edizione	30	

Art. 2 – Compiti delle figure richieste

Il Referente per la Valutazione dovrà:

1. cooperare con DS, DSGA e con il Referente di Progetto al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze;
3. coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
5. raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
6. raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

Le Figure di supporto al coordinamento dovranno:

1. collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
3. coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di *governance* del progetto;
4. verbalizzare le riunioni di progetto;
5. monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;
6. curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
7. promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

In ottemperanza ai criteri deliberati dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione, per ogni figura professionale oggetto del presente Avviso, sono quelli di seguito indicati:

Il **Referente per la Valutazione** dovrà possedere i seguenti requisiti:

- A. possesso del Diploma di Laurea e/o titolo superiore;
- B. comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza la candidatura;
- C. adeguate competenze informatiche necessarie alla Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti;
- D. esperienze acquisite nell'organizzazione e gestione della scuola

I requisiti posseduti saranno valutati secondo la seguente griglia di valutazione:

Referente per la Valutazione			
Area	Titoli e/o esperienze		Punti (max. punti 40)
A	Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	110 e lode	12
		da 100 a 110	8
		Da 80 a 99	6
		Fino a 79	4
	Master e/o corso di perfezionamento di durata annuale	Per ogni corso	1 (max. punti 3)
B	Componente del NIV di Istituto	Per ogni anno	1 (max. punti 3)
	Esperienze di valutazione e/o monitoraggio per progetti interni alla scuola	Per ogni progetto	1 (max. punti 5)
	Esperienza di valutatore nell'ambito di progetti PON	Per ogni progetto	1 (max. punti 5)
C	Certificazioni informatiche riconosciute	Per ogni certificazione	2 (max. punti 6)
	Partecipazione ad attività di formazione attinenti il P.N.S.D.	Per ogni corso	1 (max. punti 3)
D	Esperienze di Funzione Strumentale nell'area della valutazione e nell'area informatica	Per ogni esperienza	1 (max. punti 3)

Ciascuna **Figura di supporto al coordinamento** dovrà possedere i seguenti requisiti:

- A. possesso del Diploma di Laurea e/o titolo superiore;
- B. comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza la candidatura;
- C. adeguate competenze informatiche necessarie alla Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti;

I requisiti posseduti saranno valutati secondo la seguente griglia di valutazione:

Figura di Supporto al coordinamento			
Area	Titoli e/o esperienze		Punti (max. punti 40)
A	Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	110 e lode	12
		da 100 a 110	8

		Da 80 a 99	6
		Fino a 79	4
	Master e/o corso di perfezionamento di durata annuale	Per ogni corso	1 (max. punti 3)
B	Esperienze di Funzione Strumentale nell'area informatica	Per ogni esperienza	2 (max. punti 6)
	Esperienze di valutazione e/o monitoraggio per progetti interni alla scuola	Per ogni progetto	1 (max. punti 5)
	Esperienza di realizzazione e/o gestione in piattaforme all'interno del sistema scolastico (sito web, registro elettronico, GDPR, ...)	Per ogni esperienza	2 (max. punti 6)
C	Certificazioni informatiche riconosciute	Per ogni certificazione	2 (max. punti 6)
	Partecipazione ad attività di formazione attinenti il P.N.S.D.	Per ogni corso	1 (max. punti 2)

Ogni docente può concorrere per una o più tipologie di incarico.

L'incarico di referente della valutazione è incompatibile con quello di tutor dei moduli. Pertanto, qualora il docente risultasse in posizione utile per entrambi gli incarichi dovrà optare per l'uno o per l'altro.

Di norma, nel rispetto dei requisiti previsti, si attribuirà un incarico per ogni docente facente domanda.

Qualora un docente concorra per più di un modulo in qualità di Referente per la valutazione o Figura di supporto e non vi siano altri candidati disponibili, gli si potrà attribuire anche più di un incarico.

Art. 4 – Modalità di presentazione delle candidature

Le candidature, prodotte utilizzando esclusivamente il modello di istanza allegato al presente Avviso (**Allegato A**), dovranno essere corredate da:

1. *curriculum vitae* in formato europeo redatto digitalmente e firmato;
2. autocertificazione dei titoli culturali e professionali (**Allegato B**);
3. fotocopia del documento d'identità e codice fiscale.

La domanda dovrà riportare la dicitura "Istanza di partecipazione alla selezione di Referente per la Valutazione / Figura di supporto" Avviso interno Progetto PON "Orientamento formativo e ri-orientamento" di cui all'avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2017. Codice identificativo del Progetto: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-83.

L'istanza **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 17/12/2018 in una delle seguenti modalità:**

- attraverso pec all'indirizzo: taic84600t@pec.istruzione.it
- attraverso mail all'indirizzo taic84600t@istruzione.it
- con consegna a mano all'Ufficio di segreteria della scuola.

Art. 5 – Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- sprovviste degli allegati debitamente compilati.

Art. 6 – Valutazione delle istanze, pubblicazione della graduatoria e affidamento degli incarichi

La selezione, delle candidature pervenute, avverrà ad opera della Commissione di valutazione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà all'affidamento dell'incarico ai docenti utilmente collocati nella procedura selettiva.

Art. 7 – Compensi

Per le prestazioni rese dal personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto. Nella fattispecie:

- Il compenso del **Referente per la Valutazione**, a fronte di un impegno massimo pari a 21 ore sarà stabilito in ragione del costo orario CCNL Comparto Scuola, pari ad € 17,50 lordo dipendente e in ragione delle ore effettivamente prestate (da documentare debitamente negli appositi registri firma e/o verbali) , dopo l'erogazione dei fondi comunicati e secondo le disponibilità di cassa.
- Il compenso di ciascuna Figura di supporto, a fronte di un impegno massimo pari a 21 ore sarà stabilito in ragione del costo orario CCNL Comparto Scuola, pari ad € 17,50 lordo dipendente e in ragione delle ore effettivamente prestate (da documentare debitamente negli appositi registri firma e/o verbali) , dopo l'erogazione dei fondi comunicati e secondo le disponibilità di cassa.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente Avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e del R.E. 2016/679.

Art. 9 – Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico, prof.ssa Anna Laguardia, quale Responsabile Unico del Procedimento.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo on line e al Sito Web dell'istituto all'indirizzo: www.icprudenzanomanduria.gov.it

Allegati al presente Avviso

- Allegato A – Modello di istanza di autocandidatura – Referente Valutazione / Figura di supporto;
- Allegato B – Modello di autocertificazione e autovalutazione dei titoli posseduti – Referente Valutazione / Figura di supporto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Anna LAGUARDIA)